

Kernprozess B.2:
Indikator B.2.1:

Teamentwicklung
Um uns als Team weiterzuentwickeln führen wir Teamsitzungen und Teamtage durch.

	Wert	Qualitätsstandards
Merkmal wird gar nicht erfüllt	0	Es finden regelmäßig Teamsitzungen statt.
Merkmal wird teilweise erfüllt	1	Es finden regelmäßig Teamsitzungen und -tage statt. Es gibt eine Tagesordnung; Teamsitzungen werden protokolliert.
Merkmal wird erfüllt	2	Es finden regelmäßig Teamsitzungen und -tage statt. Es gibt eine Tagesordnung; Teamsitzungen werden protokolliert. Die Teamsitzungen sind nach pädagogischen und organisatorischen Inhalten gegliedert.
Merkmal wird gut erfüllt	3	Es finden regelmäßig Teamsitzungen und -tage statt. Es gibt eine Tagesordnung; Teamsitzungen werden protokolliert. Die Teamsitzungen sind nach pädagogischen und organisatorischen Inhalten gegliedert. Bei Bedarf, aber mindestens einmal im Jahr, werden externe Fachkompetenzen hinzugezogen.
Merkmal wird außerordentlich gut erfüllt	4	Es finden regelmäßig Teamsitzungen und -tage statt. Es gibt eine Tagesordnung; Teamsitzungen werden protokolliert. Die Teamsitzungen sind nach pädagogischen und organisatorischen Inhalten gegliedert. Bei Bedarf, aber mindestens einmal im Jahr, werden externe Fachkompetenzen hinzugezogen. Es finden regelmäßig strukturierte Fallbesprechungen statt.

Ergebnis und Kommentierung durch die Leitung

Ergebnis in Zahlen	Kommentierung
Durchschnittswert 3 Alle 10 Mitarbeiter/innen haben den Wert 3 genommen. Leitung bewerte auch mit 3.	Die Verbesserung der Teamsitzung und vor allem der Teamtage war intensiv Thema im letzten Jahr. Das erklärt die Homogenität der Bewertung. Zu den beiden Teamtagen haben wir jeweils einen externen Experten dazugeholt.

Wert	Was wir tun!	Nachweise
0	Alle 14 Tage - Montags von 16.00 bis 18.00 - ist Teamsitzung.	Kalender (Foto), Teamordner mit der Protokollen (siehe Wert 1)
1	Mindestens 2 Teamtage pro Jahr. Die Tagesordnung für die Teamsitzungen wird immer freitags vor der nächsten Sitzung im Sozialraum ausgehangen. Es gibt ein Ergebnisprotokoll.	Der Teamordner enthält die Tagesordnungen und Teamprotokolle.
2	Immer die erste Teamsitzung im Monat sieht 1,5 Stunden für die Besprechung pädagogischer Themen vor. Die Themen (z.B. Bewegungsbedürfnis der großen Jungen, Besuch der Stadtbibliothek) liegen vorher fest. Wir reflektieren regelmäßig die Umsetzung von Vereinbarungen.	Die Ergebnisse und v.a. die daraus folgenden Vereinbarungen werden protokolliert.
3	Wir haben in diesem Jahr erstmalig für die Teamtage externe Kompetenz hinzugezogen: <u>Teamtag im Jan.:</u> Supervisor zu Klärung der Teambeziehungen <u>Teamtag im Aug.:</u> Expertin für Lerngeschichten Beides war sehr produktiv und ergiebig. Der Supervisor steht bei Bedarf auch kurzfristig zur Verfügung.	Einladungen und Tagesordnung zu den Teamtagen sowie die getroffenen Vereinbarungen incl. Arbeitsmaterial sind im Ordner „Teamtage“ abgelegt.
4		